



مؤسسه آموزش عالی اقبال لاهوری

## صفر تا صد پایان نامه

راهنمای انجام مراحل اداری انجام پایان نامه کارشناسی ارشد  
از اخذ واحد تا دفاع

واحد تحصیلات تکمیلی مؤسسه آموزش عالی اقبال لاهوری مشهد



## مقدمه:

این راهنما به منظور آشنایی دانشجویان تحصیلات تکمیلی مؤسسه آموزش عالی اقبال لاهوری مشهد با فرآیند انجام پایان نامه کارشناسی ارشد از ابتدا تا مرحله دفاع تهیه شده است. لذا دانشجویان عزیز با مطالعه دقیق این گزارش پاسخ بسیاری از سؤالات خود را در امور مربوط به فرآیندهای تحصیلات تکمیلی خواهند یافت.

دانشجویان محترم باید توجه داشته باشند کلیه فرآیندهای مربوط به پایان نامه سیستمی و از طریق بخش تحصیلات تکمیلی در پرتال دانشجویی انجام می شود (شکل ۱).

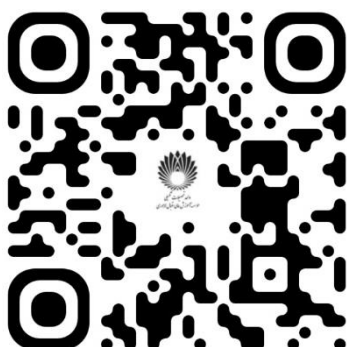


شکل ۱- بخش تحصیلات تکمیلی در پرتال دانشجویی

دانشجویان برای انجام درخواست های مختلف در فرآیندهای تحصیلات تکمیلی نیاز به فرم هایی دارند که می توانند این فرم ها را از بخش آیین نامه ها و فرم ها در سایت تحصیلات تکمیلی مؤسسه آموزش عالی اقبال لاهوری به آدرس زیر دریافت نمایند:

URL: <https://tahsilat-takmili.eqbal.ac.ir/>

تذکر: کلیه فرم ها پس از تکمیل با فرمت pdf در درخواست مورد نظر بارگذاری شوند.



ضمناً کلیه اخبار تحصیلات تکمیلی در این سایت اطلاع رسانی می شود. علاوه بر این دانشجویان می توانند با عضویت در کانال تلگرامی واحد تحصیلات تکمیلی به سادگی در جریان آخرین اطلاعیه ها و خبرهای واحد تحصیلات تکمیلی قرار گیرند. توصیه اکید می گردد دانشجویان محترم در این کانال عضو شوند.

[t.me/eqbalmisc](https://t.me/eqbalmisc)

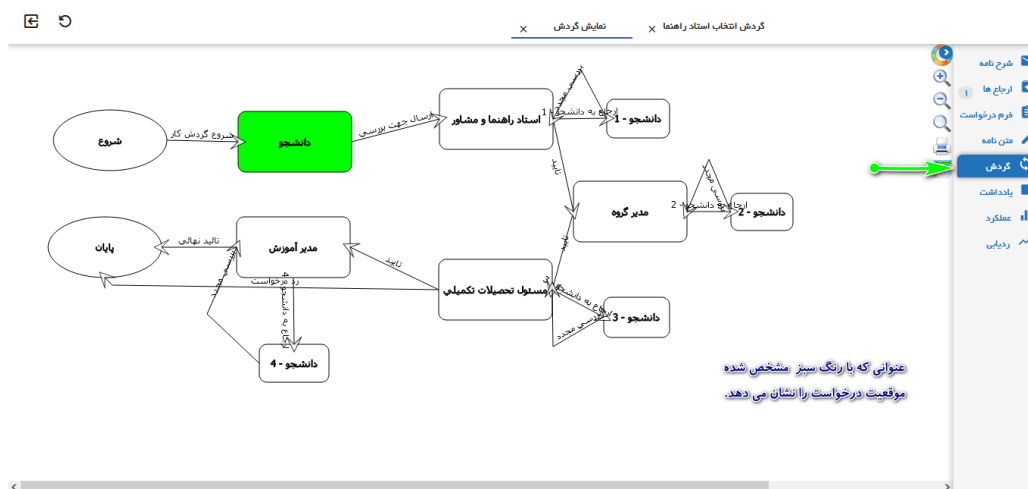
## مرحله اول: انتخاب استاد راهنما

گام اول در انجام پایان نامه انتخاب استاد راهنمای پایان نامه می باشد. لذا دانشجویان محترم در ابتدا باید با اساتید مد نظر خود در خصوص موضوع پایان نامه صحبت نمایند و در صورت توافق طرفین دانشجو نسبت به انتخاب استاد راهنمای خود اقدام نماید. برای این منظور می بایست در بخش تحصیلات تکمیلی پرتال دانشجویی **گردش انتخاب استاد راهنما** را انتخاب کرده و نسبت به تعیین استاد راهنمای خود اقدام نمایید. در صورتی که دانشجو برای انجام پایان نامه خود نیاز به استاد راهنمای دوم و یا استاد مشاور داشته باشد، انتخاب این افراد در همین بخش صورت می پذیرد.

**نکته بسیار مهم:** تأکید می شود دانشجویان محترم قبل از هر گونه اقدام در راستای انجام پایان نامه و انتخاب استاد راهنما، از ظرفیت خالی استاد مورد نظر خود برای جذب دانشجوی جدید اطمینان حاصل نمایند. عواقب ناشی از این موضوع در صورت نداشتن ظرفیت خالی برای استاد مورد نظر، بر عهده خود دانشجو خواهد بود.

فرآیند انتخاب استاد راهنما باید به تأیید استاد/ اساتید راهنما و مشاور انتخاب شده، مدیر گروه، سرپرست تحصیلات تکمیلی و مدیر آموزش برسد. لذا دانشجو پس از انتخاب استاد راهنما، فرآیند را تا نهایی شدن درخواست پیگیری نماید.

**نکته:** دانشجو برای ردیابی کلیه درخواست های خود در پرتال دانشجویی می تواند از منوی گردش، در درخواست ایجاد شده، مراحل کار خود را پیگیری نماید (شکل ۲).



شکل ۲- چگونگی پیگیری و ردیابی درخواست در پرتال دانشجویی



**نکته:** مجموع مشارکت اساتید راهنما (در صورت استفاده از دو استاد راهنما) باید ۱۰۰٪ شود. در مورد استاد مشاور نیز شرایط به همین شکل است.

### مرحله دوم: تصویب موضوع پروپوزال

گام بعدی پس از انتخاب استاد راهنما تعیین موضوع پایان نامه می‌باشد. دانشجو پس از نهایی کردن موضوع پایان نامه خود با استاد راهنما باید فرآیند **گردش تصویب موضوع پروپوزال** را انجام دهد. برای این منظور دانشجو باید فرم تصویب موضوع پیشنهاد (پروپوزال) را از سایت تحصیلات تکمیلی دریافت نموده و تحت نظر استاد راهنمای خود فرم را تکمیل نماید. همچنین دانشجو با مراجعه به وبگاه پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران ([ایران داک](#)) و ثبت نام در این وبگاه، از سامانه پیشینه پژوهش با توجه به موضوع پیشنهاد خود و کلید واژه‌های تعیین شده نسبت به دریافت گزارش پیشینه پژوهش اقدام نماید. پس از تکمیل فرم تصویب موضوع پروپوزال و دریافت گزارش پیشینه پژوهش، دانشجو می‌بایست گزینه گردش تصویب موضوع پروپوزال در پرتال دانشجویی انتخاب نماید و ضمن تکمیل بخش‌های مختلف درخواست دو فایل ذکر شده شامل **فرم تصویب موضوع پروپوزال و گزارش پیشینه پژوهش** را در قسمت الصاق فایل ضمیمه کرده و از تب مرحله نهایی کلید ارسال جهت بررسی را انتخاب می‌کند.

**نکته:** تمامی فایل‌های بارگذاری شده باید با فرمت pdf باشند.

**نکته:** در صورت ناقص بودن درخواست و یا کمبود مدارک لازم، درخواست جهت اصلاح به دانشجو برگشت داده می‌شود.

### مرحله سوم: تصویب پروپوزال

سومین گام مهم در فرآیند اداری انجام پایان نامه، تصویب پروپوزال می‌باشد. پس از تصویب موضوع پروپوزال دانشجو باید بر اساس موضوع انتخابی پروپوزال خود را تکمیل نموده و نسبت به ثبت آن در سامانه ثبت پیشنهاد و وبگاه ایران داک و دریافت گواهی نامه آن اقدام نماید، سپس در بخش تحصیلات تکمیلی پرتال دانشجویی گزینه تصویب پروپوزال را انتخاب نماید و تمامی بخش‌های درخواست را به طور کامل تکمیل نموده و **فایل نهایی پروپوزال با فرمت pdf را به همراه گواهی ثبت پیشنهاد دریافتی از ایران داک** را در بخش الصاق فایل ضمیمه نماید و از تب مرحله نهایی گزینه ارسال جهت بررسی را انتخاب نماید.



در این مرحله پروپوزال دانشجو توسط گروه آموزشی مربوطه بررسی و داوری می‌شود و در صورت عدم تأیید جهت انجام اصلاحات به دانشجو برگشت داده می‌شود. در صورت تأیید، درخواست مراحل خود را تا نهایه شدن طی خواهد کرد.

**نکته مهم: دانشجو حداقل بعد از گذشت ۴ ماه از تاریخ تصویب پیشنهاد می‌تواند از پایان نامه خود دفاع کند.**

### مرحله چهارم: گردش اصلاح پروپوزال

در صورتی که دانشجو پس از تصویب پیشنهاد نیاز به تغییرات یا اصلاحاتی در پیشنهاد خود داشته باشد، باید با نظر استاد راهنمای خود گردش اصلاح پروپوزال را تکمیل نماید. برای این منظور باید متن پیشنهاد اصلاح شده به همراه گواهی ثبت پیشنهاد جدید در این گردش بارگذاری شود. این گردش اجباری نمی‌باشد.

### مرحله پنجم: گزارش پیشرفت کار

دانشجویان به منظور اطلاع‌رسانی از وضعیت انجام پایان نامه به خود هر ۳ ماه باید گزارش پیشرفت کار خود را به اطلاع و تأیید استاد راهنما برسانند. برای این منظور گزینه گردش گزارش پیشرفت کار از بخش تحصیلات تکمیلی پرتال دانشجویی را انتخاب کرده و در این قسمت گزارشی از فعالیت‌های انجام شده در راستای پایان نامه را به اطلاع استاد راهنما رسانده و می‌تواند فصل‌های تدوین شده پایان نامه خود را در بخش الصاق فایل بارگذاری نماید و از تب نهایه، گزینه ارسال جهت بررسی را انتخاب نماید. استاد راهنما پس از مطالعه و بررسی گزارش پیشرفت کار، نظر خود را اعلام می‌نماید. این گردش برای تمامی گروه‌ها الزامی نیست.

### مرحله ششم: شرکت در جلسه دفاعیه

دانشجویان محترم به منظور آشنایی با شیوه برگزاری جلسات دفاع **لازم است** قبل از دفاع خود حداقل در دو جلسه دفاع دیگر دانشجویان شرکت نمایند و گواهی مربوط به شرکت در این جلسات را در گردش شرکت در جلسات دفاعیه بارگذاری نمایند و مشخصات مربوط به جلسه دفاع را نیز تکمیل نمایند. فرم شرکت در جلسات دفاع دیگر دانشجویان در بخش فرم‌ها در سایت تحصیلات تکمیلی موجود است که



لازم است دانشجوی فرم را تکمیل کرده و به امضای نماینده تحصیلات تکمیلی حاضر در جلسه دفاع برساند و تصویر فرم تأیید شده را در گردش ذکر شده بارگذاری نماید. تکمیل این گردش قبل از درخواست دفاع الزامی است.

### مرحله هفتم: ثبت مقاله مستخرج

در صورتی که دانشجو از پژوهش انجام شده در پایان نامه خود مقاله‌ای را استخراج و در یکی از مجلات و یا کنفرانس‌های علمی به ثبت برساند، می‌تواند نمره نهایی پایان نامه خود را بهبود بخشد.

دانشجویانی که موفق به استخراج مقاله از پایان نامه خود شده‌اند برای دریافت نمره مقاله باید گزینه گردش مقالات مستخرج در بخش تحصیلات تکمیلی پرتال دانشجویی را انتخاب نمایند، مشخصات و چکیده مقاله را در بخش‌های مربوطه وارد نمایند و در بخش الصاق فایل، فایل نهایی مقاله ارسال شده به مجله یا کنفرانس به همراه گواهی پذیرش مقاله را ضمیمه نمایند.

میزان نمره تعلق گرفته به مقاله بستگی به نوع مقاله و اعتبار مجله پذیرنده مقاله دارد. دانشجویان برای آگاهی از میزان امتیازی که به مقاله تعلق می‌گیرد می‌توانند فرم نمره مقاله را از سایت تحصیلات تکمیلی دریافت نمایند.

**نکته:** دانشجو در صورت داشتن سنوات تحصیلی می‌تواند از فرصت سه ماهه بعد از دفاع برای ارائه مقاله استفاده نماید.

### مرحله نهایی: دفاع پایان نامه

دانشجویی که کار پایان نامه خود را به پایان رسانده و اتمام کار او به تأیید استاد راهنما رسیده برای برگزاری جلسه دفاع نیاز است درخواست دفاع خود را از طریق گزینه گردش دفاع در بخش تحصیلات تکمیلی پرتال دانشجویی به ثبت رساند. در این بخش دانشجو پس از تکمیل مشخصات دفاع و وارد کردن چکیده پایان نامه در بخش‌های مورد نظر، در بخش الصاق فایل، سه فایل را باید بارگذاری نماید:

۱- فایل نهایی پایان نامه با فرمت pdf و doc/docx (word) که بر اساس نگاشت نامه مصوب مؤسسه آموزش عالی اقبال لاهوری تدوین شده است.

۲- گزارش سامانه همانندجو از سامانه همانندجو که از وبگاه ایران‌داک دریافت شده است. (میزان همانندی در گزارش سامانه همانندجو باید کمتر از ۲۵ درصد باشد).



**تأکید می‌گردد ساختار پایان نامه حتماً باید بر اساس نگاشت نامه مصوب که در بخش آیین نامه‌های سایت تحصیلات تکمیلی بارگذاری شده است تدوین شود.** از دانشجویان محترم تقاضا می‌شود مطالب و نکات ذکر شده در نگاشت نامه را با دقت مطالعه نمایند و تمامی آنها را در تدوین پایان نامه خود رعایت کنند. لازم به ذکر است در صورتی که ساختار پایان نامه بر اساس نگاشت نامه مصوب نباشد درخواست دانشجوی برای دفاع به منظور انجام اصلاحات برگشت خواهد خورد.

**نکته مهم:** دانشجویی که قصد دفاع از پایان نامه خود را دارد، حداقل ۱ ماه قبل از تاریخ مورد نظر برای دفاع، باید گردش دفاع پایان نامه را انجام دهد.

**نکته:** دانشجو می‌باید پس از اخذ مجوز دفاع و تعیین تاریخ دفاع و مشخص شدن اساتید داور، حداقل یک هفته قبل از دفاع باید فایل نهایی پایان نامه خود را جهت مطالعه برای اساتید داور ارسال نماید.

**نکته:** با توجه به اینکه جلسه دفاع در سالن جلسات واقع در طبقه چهارم مؤسسه برگزار می‌گردد، نیاز است دانشجو چند روز قبل از برگزاری جلسه دفاع، سالن جلسات را برای دفاع از طریق هماهنگی با مسئول دفتر واحد ریاست رزرو نماید.

**نکته:** دانشجو مؤظف حداقل سه روز قبل از دفاع فرم اطلاعیه دفاع را از سایت تحصیلات تکمیلی دریافت و تکمیل نموده و جهت اطلاع‌رسانی به دیگر دانشجویان برای سرپرست تحصیلات تکمیلی ارسال نماید.

### وظایف دانشجو پس از دفاع:

پس از برگزاری جلسه دفاع و در صورت قبولی دفاع، دانشجو **حداکثر ۱ ماه فرصت دارد** تا اصلاحات مطرح شده توسط داوران را انجام داده و این اصلاحات را به تأیید استاد راهنما و اساتید داور برساند و به واحد تحصیلات تکمیلی اطلاع داده شود تا نمره دانشجو ثبت شود.

نمره دانشجویانی که از فرصت سه ماهه برای ارائه مقاله استفاده کرده‌اند، بعد از ارائه مقاله در مهلت مقرر ثبت خواهد شد. در صورتی که بعد از گذشت سه ماه از دفاع دانشجو نتواند نسبت به ثبت مقاله اقدام کند، نمره دانشجو بدون در نظر گرفتن نمره مقاله تأیید خواهد شد.

**نکته:** تأکید می‌گردد کلیه دانشجویان تنها ۱ ماه برای انجام اصلاحات پایان نامه فرصت دارند و فرصت سه ماهه برای ارائه مقاله ارتباطی به اصلاحات پایان نامه ندارد.

**نکته:** تاریخ دانش‌آموختگی دانشجو، تاریخ روز دفاع پایان نامه می‌باشد.



پس از ثبت و تأیید نمره پایان نامه، دانشجو می تواند نسبت به آغاز فرآیند دانش آموختگی جهت دریافت مدرک تحصیلی خود اقدام نماید. برای این منظور دانشجو باید متن نهایی اصلاح شده پایان نامه را در سامانه ثبت پایان نامه وبگاه ایران داک بارگذاری نماید. گواهی پذیرش مربوطه را دریافت و در درخواست فارغ التحصیلی ضمیمه کند.

برای آغاز فرآیند دانش آموختگی از بخش مکاتبات اداری، درخواست تسویه حساب و گزینه دانش آموختگی (فارغ التحصیلی) انتخاب شود. پس از تکمیل بخش های مختلف درخواست، در قسمت الصاق فایل، متن نهایی پایان نامه با فرمت word و Pdf بارگذاری و گواهی پذیرش ایران داک و از بخش نهایی، گزینه ارسال جهت بررسی انتخاب شود.

**نکته:** با توجه به ابلاغیه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، دریافت نسخه چاپی پایان نامه توسط دانشگاه ها ممنوع بوده و دانشجو باید نسخه الکترونیکی پایان نامه خود را باید به دانشگاه تحویل دهد.

#### موارد مهم در انتخاب واحد درسی پایان نامه:

- دانشجو از ترم سوم می تواند نسبت به اخذ درس پایان نامه در بازه تعیین شده برای انتخاب واحد اقدام نماید.

#### **نکته بسیار مهم: دانشجو تا قبل از ترم چهارم مجاز به دفاع از پایان نامه نمی باشد.**

- در صورتی که دانشجو در نیمسالی که پایان نامه را اخذ نموده موفق به دفاع از پایان نامه نشود، باید برای نیمسال بعدی درس پایان نامه را تمدید نماید. برای این منظور دانشجو موظف است در بازه زمانی تعیین شده برای انتخاب واحد نسبت به اخذ مجدد درس پایان نامه اقدام نماید.
- شهریه پایان نامه تنها یک بار از دانشجو دریافت می شود و در صورت تمدید تنها ۵۰ درصد شهریه ثابت از دانشجو اخذ می شود.

- شهریه دانشجو در صورت اتمام سقف سنوات تحصیلی مجاز، مطابق با تعرفه سال تحصیلی جاری محاسبه خواهد شد. (بخشنامه ۲/۲۴/۸۶۱۹۸ مورخ ۱۳۹۴/۰۵/۰۶ وزارت عتف)

- سنوات مجاز برای دانشجویان کارشناسی ارشد ۴ نیمسال می باشد. در صورتی که دانشجو در این مدت موفق به دفاع از پایان نامه خود نشود، تا دو نیمسال به صورت ارفاقی به سنوات دانشجو اضافه می گردد. استفاده از سنوات ارفاقی منوط به تصویب و ثبت پروپوزال دانشجو تا پایان نیمسال چهارم می باشد.

- اگر دانشجو در سنوات مجاز و ارفاقی خود موفق به دفاع نشود، برای تمدید سنوات باید درخواست خود را پس از تأیید استاد راهنما و مدیر گروه برای کمیسیون موارد خاص سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (سامانه سجاد) ارسال نماید. در صورت احراز شرایط با تمدید





سنوات به مدت یک نیمسال موافقت می‌شود، در غیر این صورت حق ادامه تحصیل از دانشجو سلب شده و تنها گواهی واحدهای پاس شده برای دانشجو صادر می‌گردد.

دانشجویان جهت درج اطلاعات در فرم‌های آموزشی و یا درخواست‌های خود در وبگاه ایران‌داک از اطلاعات جدول زیر استفاده نمایند.

جدول ۱- وضعیت رشته‌ها و گرایش‌های تحصیلی مؤسسه آموزش عالی اقبال لاهوری در مقطع کارشناسی ارشد

گرایش	رشته تحصیلی	دانشکده	دانشگاه
سازه	مهندسی عمران	فنی و مهندسی	مؤسسه آموزش عالی اقبال لاهوری
راه و ترابری			
مدیریت ساخت			
تبدیل انرژی	مهندسی مکانیک		
طراحی کاربردی			
شبکه‌های کامپیوتری	مهندسی کامپیوتر		
معماری	معماری	هنر، معماری و شهرسازی	
معماری منظر			
طراحی شهری	شهرسازی		
عکاسی	عکاسی		
ارتباط تصویری	ارتباط تصویری		
حسابداری	حسابداری		
روانشناسی عمومی	روانشناسی		